



URBROJ: 879-2026
Zagreb, 21. 4. 2026.

ARHEOLOŠKI MUZEJ U ZAGREBU
Trg Nikole Šubića Zrinskog 19, 10 000 Zagreb

raspisuje NATJEČAJ za popunu sljedećeg radnog mjesta:

KUSTOS / KUSTOSICA na Edukacijsko-pedagoškom odjelu (1 izvršitelj/ica, VSS, na određeno vrijeme)

Izrazi koji se koriste u nastavku teksta ovog natječaja, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa potrebno je udovoljiti i sljedećim uvjetima sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Arheološkog muzeja u Zagrebu:

- VSS humanističkog usmjerenja, prednost: arheologija, povijest, povijest umjetnosti, ili društvenog usmjerenja, prednost pedagogija, muzeologija i upravljanje baštinom
- zvanje kustos sukladno odredbama Pravilnika o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika
- razvijene organizacijske i komunikacijske vještine, razumijevanje muzejskih zbirki, razvijene pedagoške i didaktičke vještine, kreativnost, razvijene komunikacijske vještine i digitalne pismenosti

Ako postoje potrebe za radom kustosa-pedagoga pripravnika, ugovor o radu može se sklopiti i sa kustosom-pedagogom pripravnikom, uz obvezu polaganja stručnog ispita nakon godine dana pripravničkog staža u Muzeju. U pripravnički staž ubraja se i razdoblje stručnog osposobljavanja za rad u smislu odredbi Zakona o radu.



Probni rad: 6 mjeseci (osim u slučaju zapošljavanja pripravnika)

Opis poslova:

- organizira i provodi edukativne programe, radionice i aktivnosti prilagođene različitim dobnim skupinama i interesima posjetitelja prema unaprijed određenim planovima
- surađuje sa školama i ostalim obrazovnim institucijama (organizacija školskih posjeta)
- sudjeluje u organizaciji edukativnih programa (radionice, vodstva, prezentacije za posjetitelje)
- postavlja i priprema prostor za radionice i/ili ostale edukativne aktivnosti
- priprema jednostavne radne listove, brošure, plakate i ostale materijale prema uputama višeg kustosa pedagoga ili muzejskog savjetnika pedagoga
- provodi edukativne ture i prezentacije te pomaže posjetiteljima u razumijevanju muzejskog postava i njegovih izložaka
- surađuje s drugim odjelima muzeja
- sudjeluje u organizaciji aktivnosti za posjetitelje te sudjeluje u aktivnostima prilagođenim osobama s posebnim potrebama, manjinskim skupinama ili drugim specifičnim zajednicama, uzimajući u obzir njihove potrebe i interese
- vodi osnovnu evidenciju o posjetiteljima edukativnih programa
- unosi podatke i priprema izvješća o provedenim aktivnostima
- sudjeluje u planiranju nabave opreme i pripremnog materijale potrebnog za provođenje edukativnih programa
- priprema replike, modele ili druge materijale iz fundusa muzeja za korištenje u edukativnim programima
- sudjeluje u edukacijama, seminarima, konferencijama, radionicama u svrhu stručnog usavršavanja
- sudjeluje s ostalim zaposlenicima u Odjelu u razradi prijedloga za financiranje, upravljanje budžetom za edukativne programe te dokumentira aktivnosti i postignuća
- surađuje s ostalim odjelima muzeja
- objavljuje stručne i znanstvene radove, piše prikaze izložbi i publikacija, sudjeluje stručnim priložima u katalozima izložbi
- surađuje s novinarima i promidžbenim institucijama, kao i svim ostalim oblicima medija
- vođenje i sudjelovanje u projektima financiranim sredstvima Europske unije i drugih strukturnih fondova i zaklada u zemlji i inozemstvu
- izrađuje godišnje izvještaje o radu
- obavlja i ostale poslove prema nalogu i uputi ravnatelja.



Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. vlastoručno potpisan životopis
2. motivacijsko pismo
3. dokaz o stečenoj spremi (preslik diplome)
4. dokaz o znanju jednog stranog jezika (preslik potvrde škole stranih jezika ili preslik indexa ili slično)
6. preslika vozačke dozvole B kategorija (poželjno - nije obvezni uvjet)
7. rodni ili vjenčani list za kandidate kojima osobni podatci nisu identični priloženim dokumentima

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj priložiti sve dokaze kojima dokazuje pravo prednosti prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom sukladno zakonskim propisima.



Prijava se podnosi na hrvatskom jeziku.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke kandidata (ime, prezime, adresa stanovanja, broj telefona te adresa e-pošte) te naziv radnog mjesta na koje se odnosi natječaj.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom u povodu natječaja.

Selekcijski postupak se može sastojati od dva dijela: pisane provjere (testiranje) i usmenog razgovora (intervju).

U slučaju provedbe pisane provjere (testiranja), na usmeni razgovor (intervju) će biti pozvani kandidati koji na pisanoj provjeri (testiranju) ostvare najmanje 7 bodova od mogućih 10 bodova.

Literatura za pisanu provjeru (testiranje):

- Zakon o muzejima (NN 61/18, 98/19, 114/22, 36/24)
- Kultura različitosti: Podzastupljene i ranjive skupine u muzejskom okruženju (https://www.tifoloskimuzej.hr/files/file/publikacije/Zbornik_Medjunarodne_konferencije_tifoloski.pdf)
- Education toolkit: methods & techniques from museum and heritage education (https://ceca.mini.icom.museum/wp-content/uploads/sites/5/2018/12/2017-10-08_Education_toolkit_-_e-book_EN.pdf)
- Vodič kroz stalni postav Pretpovijesne zbirke AMZ (<https://amz.hr/hr/virtualni-muzej/vodici-kroz-stalni-postav/vodic-kroz-stalni-postav-pretpovijesne-zbirke-arheoloskog-muzeja-u-zagrebu/>)
- Vodič kroz stalni postav Egipatske zbirke AMZ (<https://amz.hr/hr/virtualni-muzej/vodici-kroz-stalni-postav/vodic-kroz-stalni-postav-egipatske-zbirke-arheoloskog-muzeja-u-zagrebu/>)

Kandidati će o pisanoj provjeri (testiranje) i usmenom razgovoru (intervju) s Komisijom za provedbu javnog natječaja biti obaviješteni e-poštom.

Ako kandidat ne pristupi pisanoj provjeri i/ili usmenom razgovoru smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Nakon provedenog selekcijskog postupka Komisija će predložiti ravnatelju sklapanje ugovora o radu s kandidatom koji ostvari najbolji rezultat nakon provedenog cjelokupnog natječajnog postupka.



Poslodavac će zatražiti uvjerenje iz kaznene evidencije od nadležnog Ministarstva samo za predloženog kandidata.

Arheološki muzej u Zagrebu zadržava pravo ne izabrati nijednog kandidata i poništiti natječaj.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama Arheološkog muzeja u Zagrebu te na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave na natječaj s natječajnom dokumentacijom podnose se u zatvorenoj omotnici za pismo s naznakom »Javni natječaj za KUSTOSA/KUSTOSICU na Edukacijsko-pedagoškom odjelu - 1 izvršitelj/ica – ne otvarati«, **preporučenom poštom** na adresu Muzeja: Arheološki muzej u Zagrebu, Trg Nikole Šubića Zrinskog 19, 10000 Zagreb.

Odluka o ishodu natječajnog postupka bit će objavljena na mrežnim stranicama sukladno članku 10. stavku 1. točki 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15 i 69/22).

Osobni podaci podnositelja prijave dostupni iz prijave, kao i osobni podaci dostupni iz gore navedenih priloga uz prijavu na natječaj, prikupljaju se i obrađuju isključivo za potrebe provedbe javnog natječaja. Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Arheološki muzej u Zagrebu i Grad Zagreb, kao voditelji obrade mogu prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) SL EU L119 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Arheološki muzej u Zagrebu

dr. sc. Ivan Radman-Livaja
ravnatelj