



Broj: 230 /25.
Zagreb, 11. 02. 2025.

ARHEOLOŠKI MUZEJ U ZAGREBU
Trg Nikole Šubića Zrinskog 19, 10 000 Zagreb

raspisuje NATJEČAJ za popunu sljedećeg radnog mjesta:

TAJNIK USTANOVE 1 (VSS, na neodređeno vrijeme)

Izrazi koji se koriste u nastavku teksta ovog natječaja, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa potrebno je udovoljiti i sljedećim uvjetima sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Arheološkog muzeja u Zagrebu:

- VSS pravnog ili upravnog usmjerenja (završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03) društvenih znanosti, polje pravo.
- najmanje 3 godine radnog iskustva na pravnim ili upravnim poslovima
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika
- razvijene komunikacijske i organizacijske sposobnosti.

Probni rad: 6 mjeseci

Opis poslova:

- organizira i vodi te obavlja pravne, administrativne i kadrovske poslove Muzeja
- organizira rad tehničke službe Muzeja u suradnji s domarom
- prati zakone i druge propise koji se odnose na rad Muzeja te daje prijedloge za njihovu primjenu u Muzeja
- izrađuje nacрте i prijedloge akata, priprema materijale za rad tijela Muzeja, priprema odluke i vodi zapisnike Upravnog vijeća
- izrađuje prijedloge ugovora, vodi registar ugovora i ostalu dokumentaciju te obavlja arhivske poslove
- surađuje s fizičkim i pravnim osobama, osobito s tijelima javne uprave
- pruža administrativnu i pravnu potporu u vezi financijskog poslovanja
- vodi matičnu knjigu zaposlenika Muzeja i personalnu dokumentaciju
- sudjeluje u izradi programa, planova, analiza i izvješća u područjima iz djelokruga rada Muzeja te u pripremi prijave za javne natječaje, sponzorstva i slično
- obavlja redovnu komunikaciju pisanim putem i na druge načine unutar i izvan Muzeja
- odgovara za kvalitetno i primjereno obavljanje svih radnih zadataka i obaveza te za usklađenost akata Muzeja s propisima



- obavlja i ostale poslove prema nalogu i uputi ravnatelja.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. vlastoručno potpisan životopis
2. motivacijsko pismo
3. dokaz o stečenoj spremi (preslik diplome)
4. dokaz o radu - 3 godine radnog iskustva na pravnim ili upravnim poslovima (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od tri mjeseca ili drugi odgovarajući dokaz o radu u navedenim djelatnostima)
5. dokaz o znanju jednog stranog jezika (preslik potvrde škole stranih jezika ili preslik indexa i sl.)
6. preslika vozačke dozvole B kategorija (poželjno - nije obvezni uvjet)
7. rodni ili vjenčani list za kandidate kojima osobni podaci nisu identični priloženim dokumentima

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom sukladno zakonskim propisima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i privitke navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na adresu elektroničke pošte koju je naznačila u prijavi.



Kandidati će o užem izboru i kvalifikacijskom razgovoru s Komisijom za provedbu javnog natječaja biti obaviješteni e-poštom.

Ako kandidat ne pristupi razgovoru, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Nakon provedenog razgovora, Komisija će predložiti ravnatelju sklapanje ugovora o radu s kandidatom koji ostvari najbolji rezultat nakon provedenog cjelokupnog natječajnog postupka.

Poslodavac će zatražiti uvjerenje iz kaznene evidencije od nadležnog Ministarstva samo za predloženog kandidata.

Arheološki muzej u Zagrebu zadržava pravo ne izabrati nijednog kandidata i poništiti natječaj.

Prijava se podnosi na hrvatskom jeziku.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke kandidata (ime, prezime, adresa stanovanja, broj telefona te adresu e-pošte).

Rok za podnošenje prijave je 10 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama Arheološkog muzeja u Zagrebu te na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave na natječaj s natječajnom dokumentacijom podnose se u zatvorenoj omotnici za pismo s naznakom »Javni natječaj za tajnika Muzeja – ne otvarati«, preporučeno na adresu Muzeja: Arheološki muzej u Zagrebu, Trg Nikole Šubića Zrinskog 19, 10000 Zagreb.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave. Odluka o ishodu natječajnog postupka bit će objavljena na mrežnim stranicama sukladno članku 10. stavku 1. točki 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15 i 69/22). Osobni podaci podnositelja prijave dostupni iz prijave, kao i osobni podaci dostupni iz gore navedenih priloga uz prijavu na natječaj, prikupljaju se i obrađuju isključivo za potrebe provedbe javnog natječaja. Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Arheološki muzej u Zagrebu i Grad Zagreb, kao voditelji obrade mogu prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) SL EU L119 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Arheološki muzej u Zagrebu

R a v n a t e l j:
Ivan Radman- Livaja